



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE E GIURIDICHE

CORSO DI PERFEZIONAMENTO
INNOVA_PA 2023

L'attuale mercato del lavoro, soprattutto quello nella pubblica amministrazione, esprime una forte richiesta di aggiornamento del personale rispetto alle nuove sfide connesse:

- alla diffusione delle ICT (*Information and Communication Technologies*) ed alla transizione digitale
- alle riforme legislative in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione
- agli aspetti applicativi del GDPR in materia di trattamento dei dati personali
- alle *skills* necessarie per svolgere al meglio il lavoro agile
- agli obiettivi del Piano Nazionale di Resistenza e Resilienza (PNRR)

Il Corso di perfezionamento *INNOVA PA*, giunto alla II° edizione ed organizzato dal Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche dell'Università di Messina, risponde a tale richiesta e forma specialisti in possesso delle **competenze specifiche** nell'area delle scienze dell'amministrazione pubblica e delle **competenze trasversali** per la gestione ottimale delle nuove sfide.

Ai corsisti sono forniti:

- **formazione** sulle diverse aree del sapere utile a maturare un approccio critico ai problemi
- **training** finalizzato allo sviluppo di capacità di superamento delle carenze e barriere che abitualmente frenano il raggiungimento di elevate *performance*
- **orientamento** verso innovative politiche di organizzazione e comunicazione istituzionali
- **promozione** di autonomo sviluppo delle proprie abilità professionali.

Accreditamento del Corso (Convenzione PA 110 e lode)

Il Corso di perfezionamento *Innova_PA*, diretto e coordinato dal Prof. Francesco Martines (associato di diritto amministrativo nel Dipartimento SCIOG):

- è accreditato dal Nucleo di Valutazione dell'Università di Messina ed approvato dal Senato Accademico dell'Ateneo;



Università
degli Studi di
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
POLITICHE E GIURIDICHE



INNOVA_PA_2023

- impegna 30 CFU fra lezioni frontali (150 ore), attività seminariali e workshop (18 ore), studio individuale e discussione dell'elaborato finale.
- è accreditato nel Protocollo "PA 110 e Lode" stipulato dall'Università di Messina con il Ministero della PA per l'attuazione della Missione 1, Componente 1 per il rafforzamento delle competenze del capitale umano delle amministrazioni stesse;
- consente il conseguimento di un titolo universitario spendibile nelle progressioni interne e nei concorsi pubblici.

Comitato Scientifico del Corso

Il Comitato scientifico è composto dai Proff. Fabrizio Tigano (Ordinario di Diritto Amministrativo SCIOG), Mario Calogero (Ordinario di diritto privato e Direttore del Dipartimento SCIOG), Francesco Martines (Associato di Diritto Amministrativo SCIOG e Direttore del Corso), Antonietta Lupo (Associata di Diritto Amministrativo SCIOG).

Titoli di accesso

Per accedere è sufficiente il diploma di scuola media superiore accompagnato da un'esperienza professionale in una P.A. di almeno due anni o, in alternativa, il diploma laurea triennale o vecchio ordinamento.

Nel caso di iscrizioni in numero superiore a 60 unità, si procederà a una selezione basata sui CV dei candidati ed eventuale colloquio motivazionale.

Periodo e modalità di svolgimento

Le attività d'aula del Corso si svolgeranno nel periodo marzo-dicembre 2023 in **modalità mista (online e/o in presenza)** presso il Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche (SCIOG), P.zza XX Settembre n. 4 – Messina, nei giorni di Venerdì (dalle 14.30 alle 18.30) e Sabato (dalle 9.00 alle 13.00).

Metodologia di formazione

I corsisti, oltre a partecipare alle lezioni di didattica frontale organizzate secondo le più innovative tecniche di *learning by doing*, saranno supportati durante tutto il processo di formazione da un tutor specializzato che faciliterà la partecipazione attiva dei corsisti e il costante riferimento alla pratica lavorativa.



Partecipazioni e costi

Il corso è a numero chiuso (max 60 iscritti) e sarà attivato al raggiungimento di un numero minimo di 25 iscrizioni.

Quota di partecipazione: euro 940,00 (possibili modalità di pagamento frazionate) –

Quota agevolata per dipendenti pubblici (convenzione PA 110 e lode): euro 470,00

Modalità e termini di iscrizione

Termine di iscrizione: 10.1.2023

Per iscriversi occorrerà formalizzare la procedura online prevista nel bando pubblicato sul sito UNIME <https://www.unime.it/bandi/corso-di-perfezionamento-innova-pa-2023-innovazione-nella-pubblica-amministrazione-20222023>

È previsto un contributo di iscrizione pari a € 50,00 da pagare al termine della procedura di iscrizione.

La quota di iscrizione potrà essere rimborsata esclusivamente nel caso di non attivazione del corso.

Per info: claudia.pagano@unime.it – fmartines@unime.it – Tel. 0906768170

PROGRAMMA DEL CORSO DI LEZIONI

Ambito	Obiettivi formativi specifici e contenuti	SSD	Ore	CFU
<i>Diritto pubblico</i>	Fonti del diritto I principi costituzionali della PA	IUS/09	12	2
<i>Diritto internazionale Diritto UE</i>	La dimensione internazionale dell'amministrazione pubblica	IUS/13 IUS/14	6	1
<i>Sociologia della comunicazione</i>	La comunicazione istituzionale – Il rapporto con l'utenza – Internet e nuove tecnologie della comunicazione	SPS/08	18	3
<i>Psicologia sociale e del lavoro, psicologia generale, psicologia dinamica</i>	Lavoro in <i>team</i> – Comunicazione interpersonale Tecniche di risoluzione dei conflitti	M-PSI/01 M-PSI/05 M-PSI/07	12	2
<i>Scrittura istituzionale</i>	Metodi, tecniche e stile di redazione di atti e provvedimenti	IUS/10 L-Fil-Let/12	12	2
<i>Informatica</i>	Utilizzo dei principali applicativi (word, excel, ecc.)	INF/01 ING-INF/05	12	2
<i>Storico</i>	Storia ed evoluzione della PA	M-STO/04 SPS/03	6	1



<i>Diritto del lavoro</i>	Lavoro agile	IUS/07	6	1
<i>Diritto penale</i>	La responsabilità penale del funzionario pubblico	IUS/17	6	1
<i>Diritto penale</i>	I reati di abuso	IUS/17	6	1
<i>Diritto penale</i>	I reati di corruzione	IUS/17	6	1
<i>Diritto privato</i>	La responsabilità civile	IUS/01	6	1
<i>Diritto privato</i>	I contratti della PA	IUS/01	12	2
<i>Diritto amministrativo</i>	Disciplina normativa dell'organizzazione della PA	IUS/10	6	1
<i>Diritto amministrativo</i>	Il procedimento amministrativo La digitalizzazione delle procedure	IUS/10	12	2
<i>Diritto amministrativo</i>	Metodi e tecniche di prevenzione della corruzione	IUS/10	6	1
<i>Sociologia economica</i>	La PA come azienda	SPS/09	6	1
TOTALE			150	25